

**REGULAMIN
USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA
ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW
W SZKOLE WYŻSZEJ IM. PAWŁA WŁODKOWICA W PŁOCKU
OBOWIĄZUJĄCY OD DNIA 1 PAŹDZIERNIKA 2004 ROKU.**

(Tekst jednolity)

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe kryteria oraz tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiujących w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej stanowiącej podstawę do przyznania świadczenia.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Uczelni, należy przez to rozumieć Szkołę Wyższą im. Pawła Włodkowica w Płocku.

§ 2.

1. W niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164,poz.1365), zwanej dalej ustawą.
2. Do świadczeń pomocy materialnej dla studentów wymienionych w § 3 ust.1 pkt.1, 4 i 5 niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz.2255 z późniejszymi zmianami)

§ 3.

1. Świadczeniem pomocy materialnej dla studentów ze środków budżetowych otrzymywanych przez Uczelnię w formie dotacji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i przez Uczelnię wypłacanych, są:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie;
 - 4) stypendium na wyżywienie;
 - 5) stypendium mieszkaniowe;
 - 6) zapomoga.

2. Wysokość miesięcznej kwoty świadczeń wymienionych w ust.1 pkt.1 – 5 ustala rektor w drodze zarządzenia.
3. Wysokość kwoty zapomogi ustala Wydziałowa Komisja Stypendialna podejmując decyzję o przyznaniu jej studentowi.
4. Łączna kwota przyznanych świadczeń nie może przekraczać kwoty dotacji, o której mowa w pkt.1.
5. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni.
6. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni małżonka i dziecka.

§ 4.

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium za wyniki w sporcie, stypendium na wyżywienie oraz stypendium mieszkaniowe, na jednym z kierunków, według własnego wyboru, zaś stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie stypendium mieszkaniowe nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

§ 5.

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium na wyżywienie oraz stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Środki z dotacji, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt.7 i ust. 4 ustawy wymienionej w §2 ust.1 niniejszego Regulaminu przeznaczone na stypendia i inne świadczenia socjalne, o których mowa w §10, 16,17 i 18, nie mogą być niższe niż środki przeznaczone na stypendia za wyniki w nauce lub sporcie, o których mowa w §21 niniejszego Regulaminu.

§ 6.

Uprawnienia dziekana i rektora wynikające z przepisów ustawy, o której mowa w §2 ust.1, wykonują odpowiednio wydziałowe komisje stypendialne lub odwoławcza komisja stypendialna, których zasady tworzenia i działania określają przepisy niniejszego Regulaminu.

§ 7.

1. Świadczenia przyznawane są w czasie trwania akcji weryfikacji świadczeń pomocy materialnej na wniosek studenta.

2. Terminy akcji weryfikacyjnej ustala rektor w drodze zarządzenia.
3. Decyzje o przyznaniu, cofnięciu lub wstrzymaniu pomocy materialnej, jej wysokości podejmuje Komisja Stypendialna działająca na każdym Wydziale lub w innej równorzędnej jednostce organizacyjnej Uczelni.
4. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia tej decyzji. Odwołanie składane jest za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Stypendialnej, która wydała decyzję w I instancji.
5. Od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo odwołania do Rektora w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia tej decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
6. Stypendium socjalne uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi. W sprawach podania przez studenta nieprawdziwych danych prowadzi się postępowanie dyscyplinarne na zasadach przewidzianych Regulaminem Studiów.
7. Decyzje Komisji Stypendialnej niezgodne z przepisami ustawy, o której mowa w § 2 ust.1 i 2 oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu uchyla Odwoławcza Komisja Stypendialna.
8. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio dziekan albo rektor.
9. W ramach nadzoru, o którym w pkt.8 odpowiednio dziekan albo rektor mogą uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszego Regulaminu.
10. Świadczenia wypłacone na podstawie decyzji uchylonych następnie w trybie określonym w ust.7 – 9 trybie nie podlegają zwrotowi.

§ 8.

1. Komisja Stypendialna powoływana jest przez dziekana właściwego wydziału lub równorzędnej jednostki organizacyjnej Uczelni i składa się z pięciu osób .
2. W skład Komisji wchodzi:
 - trzech studentów delegowanych przez wydziałowy organ samorządu studenckiego,
 - dwóch nauczycieli akademickich.
3. Przewodniczącym Komisji jest nauczyciel akademicki.
4. Decyzję podpisaną przez Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 9.

1. Odwoławcza Komisja Stypendialna składa się z siedmiu osób.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - czterech studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego,
 - trzech pracowników Uczelni, w tym Prorektor ds. Ogólnych.

3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. Ogólnych.
4. Decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

II. Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe

§ 10.

1. Stypendium socjalne może uzyskać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za „trudną sytuację materialną” uznaje się taką sytuację, w której miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie jest większa niż kwota 504,00 złote, powiększona ewentualnie o kwotę 68,00 złotych stanowiącą wysokość zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia jeżeli kontynuuje ono naukę w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
3. Dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny ustala się w następujących przedziałach kwotowych:

Nr przedziału:	Kwota przedziału:
I.	0 - 50 zł
II.	51 - 100 zł
III.	101 - 150 zł
IV.	151 - 200 zł
V.	201 - 250 zł
VI.	251 - 300 zł
VII.	301 - 316 zł
VIII.	317 - 350 zł
IX.	317 - 400 zł
X.	401 - 450 zł
XI.	451 - 504 zł

4. W przypadku pobierania dodatku rodzinnego na osobę niepełnosprawną, kwota 504 zł, w indywidualnych przypadkach, podwyższona zostaje do kwoty 572 zł. Decyzję w tej sprawie podejmuje wówczas wydziałowa komisja stypendialna w czasie rozpatrywania wniosku studenta o udzielenie mu pomocy materialnej.
5. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego może ustalić inną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta niż określona w ust.2 uprawniającą do ubiegania się stypendium socjalne stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe, przy czym wysokość tego dochodu, nie może być niższa niż kwota, której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 63, poz. 593, Nr 99, poz. 1001

i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.);

§ 11.

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na okres jednego semestru na podstawie aktualnych zaświadczeń o dochodach rodziny studenta.
2. Stypendium socjalne wypłacane jest co miesiąc przez okres pięciu miesięcy to jest w okresie od dnia 1 października do dnia 28 lutego oraz od 1 marca do dnia 31 lipca.

§ 12.

1. Do dochodu rodziny studenta wlicza się wszystkie dochody wraz z dodatkami
2. Za rodzinę studenta uważa się osoby, z którymi student zamieszkuje i pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem pkt.3, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w ust.4 pkt.3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów o których mowa w art. 173 ust. 1 ustawy wymienionej w § 2 pkt.1 niniejszego Regulaminu.
 - 3) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne";
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr

17, poz. 141).

5. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku przyznanie stypendium;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
6. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 13.

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne winien złożyć w terminie weryfikacji świadczeń pomocy materialnej wnioski o przyznanie stypendium.
2. Wniosek składa się w Komisji Stypendialnej działającej na Wydziale właściwym dla kierunku studiów studenta, za pośrednictwem Dziekanatu.
3. Wniosek powinien zawierać dane dotyczące:
 - 1) osoby występującej o przyznanie stypendium socjalnego, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer PESEL, numer NIP, a w razie gdy nie nadano tych numerów lub jednego z nich - serię i numer dowodu osobistego lub paszportu oraz w razie potrzeby nazwę organu rentowego wypłacającego emeryturę lub rentę, numer emerytury lub renty lub numer konta w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
 - 2) dzieci oraz innych osób pozostających na utrzymaniu osoby bądź prowadzących z nią wspólnie gospodarstwo domowe, o której mowa w pkt. 1 w tym: imię, nazwisko, numer PESEL, datę urodzenia, stan cywilny.
4. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:
 - 1) zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych każdego członka

rodziny, wydane przez właściwy urząd skarbowy, zawierające niezbędne informacje o:

- a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku,
 - d) wysokości należnego podatku;
- 2) zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów;
- 3) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
- a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
 - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,
 - e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku;
- 4) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych, w tym:
- a) dokument stwierdzający wiek dziecka,
 - b) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - d) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację,
 - e) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - f) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej,
 - g) zaświadczenie z urzędu pracy o braku propozycji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej dla osoby ubiegającej się o dodatek, o którym mowa w art. 11,
 - h) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie, na jaki został udzielony, oraz o okresach zatrudnienia.

5. Ustala się wzory:

- 1) wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- 2) formularza, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 3) oświadczenia o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku

- dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
- 4) oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - 5) oświadczenia o odpowiedzialności karnej z tytułu poświadczenia nieprawdy lub podania nieprawdziwych informacji, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja Stypendialna może przy rozpatrywaniu wniosku zażądać także innych zaświadczeń - oświadczeń niezbędnych do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, kierując się koniecznością zapewnienia stosownej dokumentacji niezbędnej do sprawnej realizacji stypendium socjalnego.
 7. Zaświadczenie, o którym mowa w ust.4 pkt 1 będzie uznane przez Komisję Stypendialną, jeśli wydane zostanie na blankiecie urzędowym, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
 8. Dziekanat przed przekazaniem podania Komisji Stypendialnej zamieszcza na wniosku informację o statusie studenta zawierającą następujące dane:
 - a) czy student jest studentem (z podaniem rodzaju, roku i semestru studiów),
 - b) czy student nie korzysta z urlopu lub nie powtarza semestru czy roku,
 - c) czy student uzyskał rejestrację warunkową, jeśli tak to z iloma warunkami.
 9. Dokumentację przyznanych świadczeń pomocy materialnej prowadzą sekretariaty Wydziałów.
 10. Prodziekan do spraw studenckich odpowiada za przygotowanie i zebranie dokumentów dla potrzeb Komisji Stypendialnej oraz dla potrzeb Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
 11. Prodziekan do spraw studenckich organizuje punkt informacyjny dla studentów ubiegających się o stypendium socjalne.

§ 14.

W przypadku złożenia przez studenta wniosku poza czasem weryfikacji świadczeń pomocy materialnej, stypendium socjalne może być przyznane na okres od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie złożenia wniosku do końca tego semestru w miarę posiadania środków finansowych na ten cel i bez wyrównania za okres jaki upłynął pomiędzy okresem weryfikacji a dniem złożenia wniosku.

§ 15.

1. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) przebywa na urlopie,
 - 2) powtarza semestr, a pobierał stypendium będąc uprzednio zarejestrowany na tym semestrze,
 - 3) po zakończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów.

2. W przypadku ukończenia studiów przed regulaminowym terminem, ostatnim miesiącem, w którym następuje wypłata stypendium, jest miesiąc, w którym student obronił pracę dyplomową.
3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego zawiesza wypłatę stypendium socjalnego studentowi, który wskutek prowadzonego postępowania dyscyplinarnego został zawieszony w prawach studenta. Jeżeli w wyniku tego postępowania studentowi przywrócone zostaną jego prawa na uczelni, wznawia się wypłatę stypendium z wyrównaniem za okres zawieszenia.

§ 16.

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium na wyżywienie.
2. Stypendium na wyżywienie przyznawane jest na semestr.
3. Postępowanie w sprawach o przyznanie stypendium mieszkaniowe prowadzą Komisje Stypendialne powołane do rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego.
4. Stypendium na wyżywienie przysługuje studentowi, któremu zgodnie z niniejszym Regulaminem przysługuje stypendium socjalne. Przepis §12 pkt.4 stosuje się odpowiednio.
5. W postępowaniu w sprawie przyznania stypendium na wyżywienie stosuje się odpowiednio przepisy §§ 7 – 9 niniejszego Regulaminu.

§ 17.

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w pkt.1, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Stypendium mieszkaniowe przyznawane jest na semestr.
4. Postępowanie w sprawach o przyznanie stypendium mieszkaniowego prowadzą Komisje Stypendialne powołane do rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego.
5. Stypendium mieszkaniowe przysługuje studentowi, któremu zgodnie z niniejszym Regulaminem przysługuje stypendium socjalne. Przepis §12 pkt.4 stosuje się odpowiednio.
6. W postępowaniu w sprawie przyznania stypendium mieszkaniowego stosuje się odpowiednio przepisy §§ 7 – 9 niniejszego Regulaminu.

III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 18.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

§ 19.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na semestr.

§ 20.

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na każdym z kierunków.
2. Przepis §3 pkt.1 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

IV. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie

§ 21.

1. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendiów, o których mowa w pkt 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w pkt 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Student, może otrzymywać stypendium za wyniki w sporcie, o którym mowa w pkt 1, albo stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, o którym mowa w art. 173 ust. 1 pkt 5, ustawy wymienionej w §2 pkt1 niniejszego Regulaminu albo stypendium przyznawane na podstawie art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889, z późn. zm.)
5. Student w roku akademickim może otrzymywać stypendium za wyniki w nauce, o którym mowa w art. 173 ust. 1 pkt 3, albo stypendium ministra, o którym mowa w art. 173 ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w §2 pkt1 niniejszego Regulaminu.

§ 22.

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków studiów, zaś stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków, według własnego wyboru, z zastrzeżeniem przepisu §4 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

2. Rektor Uczelni określa w drodze zarządzenia szczegółowe kryteria, jakie musi spełnić student, aby uzyskać stypendium za wyniki w nauce lub sporcie.

§ 23.

1. Postępowanie w sprawach o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub sporcie prowadzi Komisje Stypendialne powołane do rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Przepisy §§ 7 – 9 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.

V. Zapomoga

§ 24.

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust.1, dwa razy w roku akademickim.

§ 25.

1. Postępowanie w sprawach o przyznanie zapomogi prowadzi Komisje Stypendialne powołane do rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Przepisy §§ 7 – 9 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio

VI. Przepisy końcowe

§ 26.

W Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku nie przewiduje się przyznawania stypendium zwrotnego.

§ 27.

1. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów, studentów o których mowa w niniejszym Regulaminie, przysługują studentowi, który nie utracił statusu studenta.
2. Student, który ukończył studia lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego traci status studenta i wraz z nim prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
3. Student, który powtarza rok (semestr) lub uzyskał rejestrację warunkową na rok (semestr) studiów, może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe oraz zapomogę.

4. Przyjęcie studenta w poczet studentów SWPW, w trybie przeniesienia z innej uczelni i związane z tym nabycie statusu studenta SWPW, skutkuje jednoczesnym nabyciem uprawnień studenckich zagwarantowanych przepisami ustawy i niniejszego Regulaminu.

§ 28.

Przepisów niniejszego Regulaminu nie stosuje się do studentów niebędących obywatelami polskimi.

§ 29.

1. Niniejszy Regulamin może być zmieniony przez Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku.
2. Rektor może dokonać zmiany z własnej inicjatywy, bądź na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego.

Zał. nr 1

..... (imię i nazwisko studenta) (data urodzenia)
..... (imiona rodziców studenta) (Nr PESEL)
..... (adres stałego zamieszkania) (Nr NIP)
..... (j.w.)	

studentroku, semestru, studiów.....

na Wydziale
Szkoły Wyższej im.
Pawła Włodkowica
w Płocku

KOMISJA STYPENDIALNA WYDZIAŁU

Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku

(za pośrednictwem Dziekanatu)

WNIOSEK

o udzielenie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego

I. Dochody członków rodziny studenta osiągnięte w roku kalendarzowym.....

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko, nr PESEL)	Dochody (w zł)			Ogółem
		opodatkowane na zasadach ogólnych*	opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym*	(inne) niepodlegające opodatkowaniu	
1.					
2.					

3.					
4.					
5.					
6.					
7.	Razem				

2. Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł.....zł.....gr.

3. Dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę wyniósł.....zł.....gr.

Podstawę obliczenia stanowią zaświadczenia – oświadczenia w liczbie....., które załączam do niniejszego wniosku

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis studenta)

* Wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne.

II. Oświadczam, że otrzymuję - nie otrzymuję* pomocy materialnej na innym kierunku studiów.

III. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, za niezgodne z prawdą oświadczenie, niniejszym oświadczam, że podane przeze mnie dane w części I – III niniejszego wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym i że załączone do wniosku zaświadczenia i oświadczenia obejmują wszystkie dochody członków mojej rodziny.

Płock, dnia.....200..... roku.

.....
(podpis studenta składającego wniosek)

*)Podstawą rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego jest przedłożenie zaświadczeń o przychodach i dochodach członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wystawionych odpowiednio przez właściwy dla ich miejsca zamieszkania Urząd Skarbowy., ZUS, KRUS, Miejski (Gminny) Ośrodek Pomocy Społecznej itp.

IV. Informacje Dziekanatu:

Stwierdza się że Pan (i), nr albumu:

1. jest studentemroku, semestru studiów dziennych na Wydziale
.....Szkoly Wyższej im. Pawła Włodkowica w
Płocku;

2. korzysta – nie korzysta * z urlopu wychowawczego,

3. powtarza – nie powtarza * semestru ,

4. ma rejestrację bezwarunkową – ma rejestrację warunkową zprzedmiotów*.
.....

Płock, dnia 200...roku.

(pieczętka Dziekanatu)

(podpis kierownika Dziekanatu)

V. Decyzja Dziekana i Komisji Stypendialnej:

*)Przyznać stypendium socjalne Panu(i).....

w kwocie(słownie:

złotych miesięcznie w semestrzeroku akademickiego 200... / 200...*

*)Nie przyznać stypendium socjalnego z następujących względów

.....

.....

*) **niepotrzebne skreślić.**

Płock, dnia.....200..... roku

(pieczęć i podpisy dziekana oraz przewodniczącego
komisji stypendialnej)

Załącznik nr 2

SZKOŁA WYŻSZA IM. PAWŁA WŁODKOWICA W PŁOCKU
WYDZIAŁ

uprzejmie prosi o wypełnienie niniejszego formularza

....., dnia 200.....roku.

Ja niżej podpisany(a)oświadczam niniejszym, że wymienione we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dochody członków mojej rodziny pochodzą z następujących źródeł:

- 1) wynagrodzenia uzyskanego ze stosunku pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej lub umowy o pracę nakładczą zł,
 - 2) dochody z tytułu:
 - a) członkostwa w spółdzielni zł,
 - b) wykonywania wolnego zawodu zł,
 - c) działalności twórczej lub artystycznej zł,
 - d) działalności gospodarczej lub współpracy przy jej prowadzeniu zł,
 - 3) zasiłków z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa zł,
 - 4) emerytur, rent wraz ze wszystkimi dodatkami i wzrostami zł,
 - 5) stypendiów doktoranckich, twórczych i dla sportowców zł,
 - 6) zasiłków rodzinnych zł,
 - 7) stałych zasiłków z pomocy społecznej zł,
 - 8) zasiłków dla absolwentów szkół wyższych wychowujących dzieci i zasiłków wychowawczych zł,
 - 10) dochodów z pracy w rolnictwie zł,
 - 11) dochodów z własnej działalności gospodarczej opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub podatkiem zryczałtowanym zł,
 - 12) zasiłków dla bezrobotnych zł,
 - 13) innych niż w/w formy dochodu..... zł.
-

Razem dochód za w/w okres zł.

Średni dochód miesięczny zł.

.....
(podpis studenta)

UWAGI:

1. W przypadku zatrudnienia za granicą należy podać również wynagrodzenie w dewizach, otrzymane przez pracownika.
2. W przypadku osiągania dochodów z kilku źródeł, należy dostarczyć zaświadczenia oddzielnie dla każdej osoby i dla każdego źródła dochodu, wydane odpowiednio przez Urząd Skarbowy, Oddział ZUS, Oddział KRUS, Gminny (Miejski) Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Zaświadczenie o którym mowa w pkt. 2, w żadnym przypadku nie może być podpisane przez osobę, której dotyczy.

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE

Oświadczam, że w roku kalendarzowym..... uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:
(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego
 karty podatkowej

1. Dochód wyniósł.....zł.....gr.
2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły.....zł.....gr.
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły.....zł.....gr.
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł.....zł.....gr.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się)

Pouczenie

Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba ubiegająca się o świadczenia rodzinne należy ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.

W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba ubiegająca się o świadczenia rodzinne wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy. Wysokość karty podatkowej pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.

.....
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM***

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości.....zł.....gr.

z tytułu:

1.
2.
3.
4.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)**

*) oświadczenie składa student i każdy z jego członków rodziny wymienionych w cz. I wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, jeżeli zachodzą okoliczności wymienione w poniższym pouczeniu;

***) popis studenta lub członka jego rodziny wymienionego w cz. I wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,

- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą-w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U). z1998 r. Nr 21, poz.94, z późniejszymi zmianami.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późniejszymi zmianami.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.

Załącznik nr 5

.....
Nazwa i adres organu podatkowego

.....
(miejsowość i data)

ZAŚWIADCZENIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OGÓLNYCH

Nr zaświadczenia

DANE PODATNIKA

	Numer Identyfikacji Podatkowej
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA*

	Numer Identyfikacji Podatkowej
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym.....

1. Dochód wyniósłzł.....gr.
2. Podatek należny wyniósł.....zł.....gr.
3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne odliczone od podatku wyniosły.....zł.....gr.
4. Składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły.....zł.....gr.

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

* Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(wydział – kierunek studiów)

.....
(nr albumu)

OŚWIADCZENIE

Świadom(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 § 1 i 3 Kodeksu karnego oświadczam niniejszym, że wykazane w poz. I mojego wniosku o udzielenie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego lub innych świadczeń tej pomocy osoby, nie osiągnęły w roku 2005 żadnych dochodów, o których mowa w załącznikach do tego wniosku.

....., dnia2006 roku.

.....
(podpis studenta)

Wyciąg z art. 271 Kodeksu karnego.

Art. 271. § 1. Funkcjonariusz publiczny **lub inna osoba uprawniona** do wystawienia dokumentu, która poświadczą w nim nieprawdę co do okoliczności mającej znaczenie prawne, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. (pominięty)

§ 3. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.



Szkoła Wyższa im. Pawła Włodkowica w Płocku

09-402 Płock, Al. Kilińskiego 12 ° tel. 024 366 41 48; fax 024 366 41 49

REKTOR

Zarządzenie Nr 10 /2007
Rektora Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku
z dnia 20 lipca 2007 roku

w sprawie zmian w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku

Na podstawie § 20 pkt 2 Statutu Szkoły Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku oraz § 28 ust.1 Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, po uzgodnieniu z Kanclerzem Uczelni - na wniosek Uczelnianej Komisji Stypendialnej zarządza się co następuje:

§ 1.

W Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku, ustalonym zarządzeniem nr 13/2006 Rektora z dnia 9 października 2006 roku wprowadza się następujące zmiany:

1) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10.1. Stypendium socjalne może uzyskać student będący w trudnej sytuacji materialnej.

2. Za „trudną sytuację materialną” uznaje się taką sytuację, w której miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie jest większa niż kwota 504,00 złote, powiększona ewentualnie o kwotę 68,00 złotych stanowiącą wysokość zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia jeżeli kontynuuje ono naukę w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

3. Dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny ustala się w następujących przedziałach kwotowych:

Nr przedziału:	Kwota przedziału:
I.	0 - 50 zł
II.	51 - 100 zł
III.	101 - 150 zł
IV.	151 - 200 zł
V.	201 - 250 zł
VI.	251 - 300 zł
VII.	301 - 316 zł
VIII.	317 - 350 zł
IX.	351 - 400 zł

X.	401 - 450 zł
XI.	451 - 504 zł

4. W przypadku pobierania dodatku rodzinnego na osobę niepełnosprawną, kwota 504 zł, w indywidualnych przypadkach, podwyższona zostaje do kwoty 572 zł. Decyzję w tej sprawie podejmuje wówczas wydziałowa komisja stypendialna w czasie rozpatrywania wniosku studenta o udzielenie mu pomocy materialnej.
5. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego może ustalić inną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta niż określona w pkt.2 uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe, przy czym wysokość tego dochodu, nie może być niższa niż kwota, której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 63, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.)".

2) w § 11 skreśla się ust.3.

3) § 27 otrzymuje brzmienie:

- „§ 27. 1.Świadczenia pomocy materialnej dla studentów, studentów o których mowa w niniejszym Regulaminie, przysługują studentowi, który nie utracił statusu studenta.
2. Student, który ukończył studia lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego traci status studenta i wraz z nim prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
 3. Student, który powtarza rok (semestr) lub uzyskał rejestrację warunkową na rok (semestr) studiów, może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe oraz zapomogę.
1. Przyjęcie studenta w poczet studentów SWPW, w trybie przeniesienia z innej uczelni i związane z tym nabycie statusu studenta SWPW, skutkuje jednoczesnym nabyciem uprawnień studenckich zagwarantowanych przepisami ustawy i niniejszego Regulaminu”.

4) Dotychczasowe § 27 i 28 otrzymują oznaczenie jako § 28 i 29.

§ 2.

Ustalam jednolity tekst „Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów w Szkole Wyższej im. Pawła Włodkowica w Płocku”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Tabela przedziałów kwotowych ustalona w § 1 ma zastosowanie po raz pierwszy przy akcji weryfikacyjnej wniosków studentów o przyznanie im pomocy materialnej w semestrze zimowym roku akademickiego 2007/2008.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam dziekanom wydziałów (kierownikom jednostek równorzędnych) powołanym przez nich Wydziałowym Komisjom Stypendialnym oraz Uczelnianej Komisji Stypendialnej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.